

Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования "Мушоринский район" и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Б.-Ц.В.Очиров
(уполномоченное лицо)

Управление образования МО "Мушоринский район"
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств муниципального бюджета)

Начальник Б.-Ц.В.Очиров
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" 30 " января 20 23 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Кашиновский детский сад "Колобок"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование и наука. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Вид муниципального учреждения

Детский сад
(указывается вид учреждения из ведомственного перечня)

Коды	Форма по ОКУД
	0606010_1
	Дата по сводному реестру
	По ОКВЭД 85.11
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____

Реализация образовательной программы дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Физические лица от 2 месяцев до 7 лет

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер ресурсовой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование с показателем)	(наименование показателя)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	очная		Укомплектованность кадрами	процент	792	100%	100%	100%	
						Доля педагогических работников, прошедших аттестацию	процент	792	0%	0%	100%	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер ресурсовой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования			очень		среднегодовое число детей	чел	792	14	14	10	бесплатная	бесплатная	бесплатная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Управление образования МО "Мукушинский район"	14.04.2022г	№ 131	Об утверждении порядка определения затрат прясмотра и ухода за детьми осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях МО "Мукушинский район"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ" №233-ФЗ от 13.07.2015г.

"Об общих принципах организации местного самоуправления РФ" № 131 от 06.10.2003г.

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012г.; Закон Республики Бурятия "Об образовании в Республике Бурятия" №240-V от 13.12.2013г.;

Закон РБ "Об обеспечении государственно-общественного характера управления образованием в Республике Бурятия", № 565 от 04.07.2014г.

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и

зачисление детей в образовательные учреждения реализующие основную образовательную программу дошкольного образования"

(детские сады) муниципального образования "Мухоморшибирский район" Постановление № 207 от 01.08.2016 года (с дополнениями и изменениями)

Ф.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Официальный сайт</p>	<p>1) Наименование учреждения; 2) полный адрес; 3) телефон и адрес электронной почты; 4) сведения о руководителе; 5) сведения о педагогах; 6) свидетельство о государственной регистрации; 7) распоряжение администрации МО "Мухоршибирский район" о создании МБДОУ; 8) Устав; 9) Лицензия.</p>	<p>Информация на сайте обновляется при любых изменениях в документации.</p>
<p>В фойе МБДОУ на стендах</p>	<p>1) коллективный договор; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии; 4) сведения о педагогах; 5) сведения об Управляющем совете; 6) информация о часах работы и приема посетителей руководителя ДОУ</p>	<p>Информация на стендах обновляется при любых изменениях в документации.</p>
<p>Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>1) заключение договоров с родителями; 2) знакомство с Уставом, лицензией и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу МБДОУ</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Родительские собрания, публичный отчет руководителя</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____
 Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)						Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)						Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочнику)			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

1 Форма контроля	2 Периодичность	3 Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Управление образования муниципального образования "Мухоморшибирский район"
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования муниципального образования "Мухоморшибирский район"
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Управление образования муниципального образования "Мухоморшибирский район"
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Комитет по управлению имуществом муниципальным хозяйством муниципального

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания _____ 1 раз в год

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, ⁷ _____

Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральное казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.